

Số: 73 / ĐHAG-CTSV
Về việc triển khai Nghị định 116 cho
sinh viên sư phạm năm học 2021-2022

An Giang, ngày 20 tháng 01 năm 2022

Kính gửi:

- Trưởng khoa Sư phạm;
- Trưởng khoa Ngoại ngữ;
- Trưởng khoa Luật và Khoa học Chính trị.

Căn cứ Nghị định 116/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về quy định chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên sư phạm;

Căn cứ Công văn 1891/BGDĐT-GDĐH về hướng dẫn phương thức giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu đào tạo giáo viên theo nhu cầu xã hội quy định tại Nghị định 116/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ;

Ban Giám hiệu Trường Đại học An Giang yêu cầu Trưởng các khoa triển khai đến toàn thể sinh viên thực hiện chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí, chi phí sinh hoạt đối với sinh viên các ngành đào tạo giáo viên năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

1. Đối tượng

Sinh viên học trình độ đại học đại học các ngành đào tạo giáo viên theo hình thức đào tạo chính quy, liên thông chính quy;

2. Mức hỗ trợ và thời gian hỗ trợ

2.1 Mức hỗ trợ

- Sinh viên sư phạm được Nhà nước hỗ trợ tiền đóng học phí bằng mức thu học phí tại Trường;

- Sinh viên sư phạm được Nhà nước hỗ trợ 3,63 triệu đồng/tháng để chi trả chi phí sinh hoạt trong thời gian học tại Trường.

2.2 Thời gian hỗ trợ

Thời gian hỗ trợ tiền đóng học phí trong toàn khóa học (8 học kỳ chính) và chi phí sinh hoạt không quá 10 tháng/năm học.

3. Quy định về việc bồi hoàn kinh phí hỗ trợ

3.1 Đối tượng phải bồi hoàn kinh phí

- Sinh viên sư phạm đã hưởng tiền hỗ trợ đóng học phí, chi phí sinh hoạt nhưng không công tác trong ngành giáo dục sau 02 năm kể từ ngày có quyết định công nhận tốt nghiệp;

- Sinh viên sư phạm đã hưởng tiền hỗ trợ đóng học phí, chi phí sinh hoạt nhưng công tác trong ngành giáo dục không đủ thời gian theo quy định (thời gian công tác trong ngành giáo dục tối thiểu gấp 2 lần thời gian đào tạo tính từ ngày được tuyển dụng);

- Sinh viên sư phạm được hưởng tiền hỗ trợ đóng học phí, chi phí sinh hoạt đang trong thời gian đào tạo nhưng chuyển sang ngành đào tạo khác, tự thôi học, không hoàn

thành chương trình đào tạo hoặc bị kỉ luật buộc thôi học.

3.2 Đối tượng không phải bồi hoàn kinh phí

- Trong thời hạn 02 năm kể từ ngày có quyết định công nhận tốt nghiệp, sinh viên sư phạm công tác trong ngành giáo dục và có thời gian công tác tối thiểu gấp hai lần thời gian đào tạo tính từ ngày được tuyển dụng;

- Sinh viên sư phạm sau khi tốt nghiệp đang công tác trong ngành giáo dục chưa đủ thời gian theo quy định và được cơ quan nhà nước có thẩm quyền điều động bố trí công tác ngoài ngành giáo dục;

- Sinh viên sư phạm sau khi tốt nghiệp tiếp tục được cơ quan đặt hàng, giao nhiệm vụ hoặc đấu thầu cử đi đào tạo giáo viên trình độ cao hơn và tiếp tục công tác trong ngành giáo dục đủ thời gian theo quy định.

3.3 Một số quy định khác

- Sinh viên sư phạm nghỉ học tạm thời, bị đình chỉ học tập tạm thời sẽ không được hưởng chính sách hỗ trợ trong thời gian nghỉ học hoặc bị đình chỉ học;

- Sinh viên sư phạm dừng học do ốm đau, tai nạn, học lại, lưu ban (không quá 01 lần) hoặc dừng học vì lý do khác không do kỷ luật hoặc tự thôi học, được Trường xem xét cho tiếp tục học tập theo quy định thì tiếp tục được hưởng chính sách hỗ trợ nhưng thời gian hưởng không vượt quá thời gian tối đa hoàn thành chương trình đào tạo.

4. Hồ sơ, hình thức, thời gian gửi hồ sơ

4.1 Hồ sơ đăng ký và không đăng ký

a) Hồ sơ sinh viên đăng ký nhận hỗ trợ bao gồm:

- Đơn đề nghị hưởng và cam kết bồi hoàn học phí, chi phí sinh hoạt (Mẫu đơn gửi kèm Thông báo này). Sinh viên hoàn thành các thông tin trong Đơn và có xác nhận của phụ huynh.

- CMND/CCCD (Bản sao có công chứng);

b) Hồ sơ sinh viên không đăng ký nhận hỗ trợ bao gồm:

Đơn đề nghị không đăng ký nhận hỗ trợ học phí, chi phí sinh hoạt (Mẫu đơn gửi kèm Thông báo này). Sinh viên hoàn thành các thông tin trong Đơn và có xác nhận của phụ huynh.

4.2 Lưu ý

Sinh viên chỉ nộp 01 bộ hồ sơ cho toàn thời gian học tại Trường.

4.3 Hình thức gửi hồ sơ

Sinh viên gửi hồ sơ bản cứng về Trường theo cách như sau:

+ **Cách 1:** Gửi qua đường bưu điện về: **Thầy Huỳnh Công Luận – 0918 584 929**, Phòng Công tác Sinh viên, Trường Đại học An Giang; *số 18 Ung Văn Khiêm, P. Đông Xuyên, TP. Long Xuyên, An Giang.*

+ **Cách 2:** Nộp trực tiếp tại **Phòng Công tác Sinh viên (Khu Hiệu bộ - Trường Đại học An Giang).**

4.4 Thời gian đăng ký: Hết ngày 07/02/2022.

Ban Giám hiệu yêu cầu Trưởng các khoa, Cố vấn học tập các lớp sư phạm khóa tuyển sinh năm 2021 thông báo và hướng dẫn sinh viên làm hồ sơ đúng theo quy định.

Nơi nhận:

- Trưởng các Khoa;
- Phòng Kế hoạch và Tài vụ;
- Lưu: VT, CTSV.

